

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«НОВОКУБАНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 27 марта 2023 года.

№ 280

г. Новокубанск

**О внесении изменений в Приказ главного врача ГБУЗ Новокубанская ЦРБ
от 09 января 2019 года № 27а «О мероприятиях по противодействию
коррупции и урегулированию конфликта интересов
в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ».**

В связи с усилением контроля по соблюдению требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и кадровыми изменениями в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, п р и к а з ы в а ю:

1. Изложить подпункты 1.2, 1.7 пункта 1, в новой редакции:

« 1.2. Состав антикоррупционной комиссии государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Новокубанская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (приложение № 2 к настоящему приказу);

1.7. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ (приложение № 7 к настоящему приказу);».

2. Изложить пункт 2, в новой редакции:

«2. Назначить ответственными лицами за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ согласно (приложения № 11):

2.1. Ответственным лицам указанным в пункте 2 настоящего приказа, в течении каждого квартала проводить анкетирование у пациентов (посетителей) подведомственного подразделения (бланк анкеты – приложение № 4 к настоящему приказу);

2.2. Заполненные пациентами (посетителями) анкеты предоставлять в юридический отдел ГБУЗ Новокубанская ЦРБ не позднее 10 го числа за отчетом следующего квартала;

2.3. Юридическому отделу ГБУЗ Новокубанская ЦРБ после получения анкет от структурных подразделений в течении 10 рабочих дней произвести мониторинг анкетирования, для дальнейшей работы, после чего составить акт (бланк акта приложение № 12);

2.4. Ответственным лицам указанным в пункте 2 настоящего приказа, разместить на информационных стендах подведомственных учреждений, утвержденное настоящим приказом информационное сообщение, направленное на борьбу с коррупцией (приложение № 6 к настоящему приказу);

2.5. Ответственным лицам указанным в пункте 2 настоящего приказа, в течении 5-ти рабочих дней с момента утверждения настоящего приказа ознакомить всех подчиненных сотрудников, под личную подпись каждого, с предоставлением оригинала акта ознакомления в юридический отдел ГБУЗ Новокубанская ЦРБ (бланк акта приложение № 13), с настоящим приказом и приложениями к нему (если ранее не ознакомливали), а так же в течении каждого квартала (ежегодно) проводить разъяснительную работу с подчиненными сотрудниками, направленную на ознакомление с уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, за совершение коррупционных правонарушений на территории ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, по рекомендуемому материалу (приложение № 14 к настоящему приказу). Регулярно проводить разъяснительную работу с подчиненными сотрудниками, направленную на выработку нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

2.6. В случае выявления коррупционных действий со стороны подчиненных сотрудников, немедленно сообщать об этом в юридический отдел и главному врачу ГБУЗ Новокубанская ЦРБ;

2.7. Ответственным лицам указанным в пункте 2 настоящего приказа, обеспечить исполнение закрепленных за ними пунктов плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции;

2.8. Должностному лицу ответственному за телефон горячей линии принимать обращения граждан связанные с проявлениями коррупции, с обязательной передачей обращений в юридический отдел и главному врачу ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, для регистрации каждого сообщения в журнале сообщений и дальнейшей работы с обращениями;

2.9. Ответственным лицам указанным в пункте 2 настоящего приказа, за 3 (три) рабочих дня до конца текущего года, предоставить в юридический отдел, заполненную типовую декларацию конфликта интересов в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ;

2.10. Ответственным лицам указанным в пункте 2 настоящего приказа, проводить с занесением в журнал инструктаж по профилактике коррупции в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, с сотрудниками своего структурного подразделения, не реже одного раза в полугодие (ежегодно);

2.11. Начальнику отдела кадров С.А.Григоренко, проводить ознакомление принимаемого работника с политикой противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ под подпись, с занесением информации в личное дело работника.».

3. Исключить (отменить) подпункт 1.1 пункта 1 (приложение № 1).

4. Приказ главного врача ГБУЗ Новокубанская ЦРБ от 04 августа 2022 года № 624 «О внесении изменений в Приказ ГБУЗ Новокубанская ЦРБ от 09 января 2019 года № 27а «О мероприятиях по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ», признать утратившим силу.

5. Начальнику отдела АСУ А.В.Пилипенко произвести сканирование и размещение настоящего приказа (*изменения*) и приложений к нему на официальном сайте ГБУЗ Новокубанская ЦРБ.

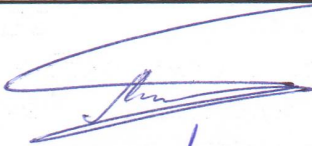
6. Начальнику отдела кадров С.А.Григоренко в трехдневный срок довести данный приказ до сведения ответственных лиц, членов антикоррупционной комиссии и комиссии по урегулированию конфликта интересов.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач ГБУЗ
Новокубанская ЦРБ


А.Ф.Жарников

Проект приказа внесен и согласован:
Начальник юридического отдела


П.И.Шведов

Заместитель главного врача
по экономическим вопросам


Р.П.Загородний

Начальник отдела кадров


С.А.Григоренко

Приложение № 2
к приказу главного врача
ГБУЗ Новокубанская ЦРБ
от 27.03.2023 № 280

Состав антикоррупционной комиссии государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Новокубанская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края.

Председатель комиссии – главный врач Жарников Александр Федорович;

Заместитель председателя комиссии – заместитель главного врача по экономическим вопросам Загородний Роман Петрович;

Секретарь комиссии – начальник юридического отдела Шведов Павел Иванович;

Члены комиссии:

- заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения - Симанчева Наталья Васильевна;

- юрисконсульт – Гусаченко Марина Валерьевна;

- начальник отдела кадров - Григоренко Светлана Андреевна;

- председатель профсоюзного комитета ГБУЗ Новокубанская ЦРБ Насырова Евгения Васильевна.

Начальник юридического отдела

П.И.Шведов

Приложение № 7
к приказу главного врача
ГБУЗ Новокубанская ЦРБ
от 27.03.2023 № 280

ПОЛОЖЕНИЕ
о выявлении и урегулировании конфликта интересов
в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ

1. Цели и задачи положения

1.1. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов для ГБУЗ Новокубанская ЦРБ.

1.2. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов - это внутренний документ ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГБУЗ Новокубанская ЦРБ в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя ГБУЗ Новокубанская ЦРБ) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя ГБУЗ Новокубанская ЦРБ) и правами, и законными интересами ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГБУЗ Новокубанская ЦРБ, работником (представителем ГБУЗ Новокубанская ЦРБ) которой он является.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ГБУЗ Новокубанская ЦРБ вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с поликлиникой на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные принципы управления конфликтом
интересов в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ.

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ГБУЗ Новокубанская ЦРБ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ГБУЗ Новокубанская ЦРБ работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГБУЗ Новокубанская ЦРБ.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ГБУЗ Новокубанская ЦРБ и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников ГБУЗ Новокубанская ЦРБ. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3 Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является председатель комиссии по противодействию проявлениям коррупции.

4.4. ГБУЗ Новокубанская ЦРБ берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для ГБУЗ Новокубанская ЦРБ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.5. В итоге этой работы ГБУЗ Новокубанская ЦРБ может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.6. ГБУЗ Новокубанская ЦРБ также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника по инициативе работника.

4.7. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ГБУЗ Новокубанская ЦРБ и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГБУЗ Новокубанская ЦРБ.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГБУЗ Новокубанская ЦРБ - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Взаимодействие

5.1. Председатель комиссии, секретарь, и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями ГБУЗ Новокубанская ЦРБ по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) ГБУЗ Новокубанская ЦРБ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем комиссии, для дальнейшего рассмотрения комиссии.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения главным врачом ГБУЗ Новокубанская ЦРБ.

Начальник юридического отдела



П.И.Шведов

Приложение № 11
к приказу главного врача
ГБУЗ Новокубанская ЦРБ
от 27.03.2023 № 280

**Ответственные лица за профилактику коррупционных и иных
правонарушений в ГБУЗ Новокубанская ЦРБ**

№ п-п	Ф.И.О.	Занимаемая должность в структурном подразделении
1.	Мельникова Ольга Владимировна	Заместитель главного врача по медицинской части
2.	Попова Ольга Васильевна	Заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы
3.	Краюшкина Елена Васильевна	Заместитель главного врача по детству и родовспоможению
4.	Симанчева Наталья Васильевна	Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения
5.	Сергиенко Валентина Алексеевна	Главная медицинская сестра
6.	Загородний Роман Петрович	Заместитель главного врача по экономическим вопросам
7.	Пак Нина Георгиевна	Главный бухгалтер
8.	Пилипенко Алексей Валерьевич	Начальник отдела АСУ
9.	Хатенко Ирина Ивановна	Заведующая рентгеновским отделением врач рентгенолог
10.	Кирилова Елена Евгеньевна	Начальник отдела закупок
11.	Кострыкин Александр Васильевич	Начальник гаража

Начальник юридического отдела



П.И.Шведов